

AGRICORN 2004 SRL

CAIET DE SARCINI BUNURI IMOBILE



CAIET DE SARCINI

Privind **bunurile imobile** aflate în proprietatea debitorului
AGRICORN 2004 SRL – în faliment

August 2025

Cuprins:

1. Informații generale.....	2
1.2. Scopul și obiectul licitației	2
1.3. Proprietarul activelor care fac obiectul vânzării.....	3
1.4. Organizatorul licitației	3
1.5. Data, ora și locul licitației.....	3
1.6. Tipul licitației.....	3
2. Condiții de înscriere, participare și de adjudecare la licitație.....	3
2.2. Formele de organizare a ofertanților și condițiile de reprezentare	3
2.3. Documente necesare pentru participarea la licitație	4
2.4. Depunerea și analizarea documentelor de participare.....	6
2.5. Desfășurarea licitației on-line pe platforma https://www.licitatii-unpir.ro/	7
2.6. Adjudecarea la licitație.....	8
2.7. Constituirea garanției de participare.....	8
2.8. Plata prețului de adjudecare.....	8
2.9. Transferul dreptului de proprietate și predarea bunurilor	9
2.10. Contestații	10
3. Dispoziții finale.....	10
3.1. Caietul de sarcini	10
3.2. Dispoziții finale	10

1. Informații generale

Procedura de valorificare propusă în cadrul prezentului raport, are la bază principiile maximizării gradului de valorificare a activelor și acela al valorificării în timp util și într-o manieră cât mai eficientă a activelor debitoarei, principii reglementate de art. 4 pct. 1 și pct. 11 din legea nr. 85/2014.

Valorificarea se face în condițiile legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, în conformitate cu modalitatea și metoda propusă în vederea valorificării bunurilor imobile din patrimoniul debitorului AGRICORN 2004 SRL, al prezentului Caiet de Sarcini aprobat de către creditorii și cu respectarea prevederilor Caietului de sarcini.

1.2. Scopul și obiectul licitației

Scopul licitației îl constituie vânzarea activelor enumerate și descrise în Anexa 1 la prezentul Caiet de Sarcini, în vederea obținerii unei valori maxime din valorificarea acestora, prin raportare la condițiile pieței, prin metoda licitației publice competitive cu strigare, cu preț în urcare, cu respectarea principiului prevăzut de art. 4 pct. 5 din Legea nr. 85/2014 (*asigurarea unui grad*

ridicat de transparență și previzibilitate în procedură) în condițiile legii nr. 85/2014 și a prezentului Caiet de Sarcini aprobat de către creditorii.

1.3. Proprietarul activelor care fac obiectul vânzării

AGRICORN 2004 SRL „în faliment, in bankruptcy, en faillite“, cu sediul în Str. București, Bl. A39, sc. 2, ap.8, Mun. Călărași, Județul Călărași, CUI 16058211, J51/11/2004.

1.4. Organizatorul licitației

Licitarea publică este organizată de către **Cabinet Individual de Insolvență BUFANU ION**, având sediul procesual ales în Drobeta Turnu Severin, str. Avram Iancu, nr.23, jud. Mehedinți, tel: 0754600788, email: office@cibion.eu, desemnată în calitate de lichidator judiciar al societății al societății debitoare AGRICORN 2004 SRL „în faliment, in bankruptcy, en faillite“, cu sediul în Str. București, Bl. A39, sc. 2, ap.8, Mun. Călărași, Județul Călărași, CUI 16058211, J51/11/2004, prin Încheiere din data de 12.12.2024, pronunțată de Tribunalul Călărași, Secția a II-a civilă, în dosarul 1090/116/2024

Comisia de licitație este numită prin decizie dată de către reprezentanții lichidatorului judiciar Cabinet Individual de Insolvență Bufanu Ion și este formată din 2 membri.

1.5. Data, ora și locul licitației

Licitarea va avea loc conform detaliilor comunicate în publicațiile privind anunțul de licitație prin presă și internet exclusiv în format on-line pe platforma de licitații administrată de UNPIR: <https://www.licitatii-unpir.ro>.

1.6. Tipul licitației

Licitare publică, competitivă, cu strigare, cu preț în urcare cu respectarea prevederilor legii nr. 85/2014 și a caietului de sarcini.

2. Condiții de înscriere, participare și de adjudecare la licitație

2.2. Formele de organizare a ofertanților și condițiile de reprezentare

La procedura de licitație poate participa, în condițiile legii, în calitate de ofertant, orice persoană care are capacitate deplină de exercițiu după cum urmează:

- ofertanți, persoane fizice române sau străine;
- ofertanți, persoane juridice române sau străine;

Pentru cumpărarea activelor, ofertanții se pot asocia în formele de asociere permise de lege.

Pentru reprezentarea unui ofertant în cadrul procedurii de licitație, sunt necesare documentele enumerate în cele ce urmează:

- În cazul persoanei juridice reprezentată prin administratorul societății:
 - În cazul în care acesta are puteri depline este suficient un extras ORC recent, din care să rezulte aceasta. Se va depune totodată o declarație a societății mandante din care să rezulte că administratorul societății are puteri depline, nelimitate de reprezentare a societății și că societatea mandantă își asumă răspunderea pentru toate actele mandatarului, pentru supraofertare și supralicitare.
 - În cazul în care administratorul societății nu are puteri depline, va putea depune o procură specială de reprezentare din partea societății semnată de către reprezentanții cu puteri depline sau un extras ORC recent, însoțit de o hotărâre AGA de împuternicire a administratorului societății care va conține minim obiectul licitației la care participă și limitele mandatului său. Se va depune totodată, o declarație a societății mandante din care să rezulte că societatea își asumă răspunderea pentru toate actele mandatarului, inclusiv pentru supraofertare și supralicitare.
- În cazul unui reprezentant altul decât reprezentantul legal, se va depune procura specială de reprezentare semnată de reprezentanții cu puteri depline precum și dovada puterilor depline a semnatarului procurii. Procura specială va conține mențiunea conform căreia mandantul își asumă responsabilitatea pentru toate actele mandatarului, inclusiv pentru supraofertare și supralicitare.
- În cazul reprezentării prin avocat se va depune procura avocațială întocmită potrivit legii.
- Asocierile fără personalitate juridică vor desemna, în mod obligatoriu, sub sancțiunea descalificării, un mandatar comun care va face dovada mandatului său cu o procură specială acordată formă autentică.

Organizatorul licitației, își rezervă dreptul să solicite documente suplimentare pentru a dovedi legătura de reprezentare între mandatar și mandantul ofertant.

Solvabilitatea ofertantului, capacitatea juridică și interpunerea sunt lăsate la aprecierea sumară și imediată a organizatorului licitației, care poate refuza participarea ofertantului la licitație făcând mențiune despre aceasta în procesul-verbal de licitație.

2.3. Documente necesare pentru participarea la licitație

Ofertanții vor depune prin e-mail sau la sediul procesual ales al lichidatorului judiciar Cabinet Individual de Insolventa Bufanu Ion, cu cel puțin 24 de ore înainte de licitație (termen de decădere), documentația de participare la licitație, astfel:

1. Nota de înaintare cu opis privind documentele depuse;
2. Dovada achitării garanției de participare la licitație (copie conform cu originalul);
3. Dovada calității de reprezentant întocmită potrivit punctului 2.1 din prezentul Caiet de Sarcini;

4. Declarație de asumare a răspunderii dată de mandant pentru actele de licitare și supralicitare efectuate de mandatar;
5. Declarația de acceptare a condițiilor caietului de sarcini cuprinsă în Anexa nr. 3 la prezentul Caiet de Sarcini semnată și acceptată de ofertant sau reprezentantul legal ori convențional;
6. Documente care certifică identitatea și calitatea ofertantului, astfel:
 - ofertanții persoane fizice române:
 - ☐ copie conform cu originalul a actului de identitate și (prezentarea actului de identitate în original la licitație);
 - ☐ copie conform cu originalul (cu prezentarea originalului la data prezentării la licitație) sau copie legalizată la notarul public a autorizației de funcționare eliberată de către autoritatea competentă sau de pe actul legal de constituire, după caz;
 - ☐ împuternicire acordată persoanei care reprezintă ofertantul data conform cerințelor de la punctul 2.1 din Caiet de Sarcini, dacă e cazul;
 - ofertanții persoane fizice străine:
 - ☐ copie act de identitate (pentru cetățenii statelor membre) sau copie pașaport și permis de ședere/carte de rezidență (pentru cetățenii non UE), legalizate/apostilate, la notarul public;
 - ☐ împuternicire acordată persoanei care reprezintă ofertantul data conform cerințelor de la punctul 2.1 din Caiet de Sarcini;
 - ofertanții persoane juridice române:
 - ☐ copie conform cu originalul, semnată și stampilată de ofertant, a certificatului de înmatriculare, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, a actului constitutiv, inclusiv ale actelor adiționale relevante precum și a certificatului de înregistrare fiscală;
 - ☐ declarație pe proprie răspundere că nu se află în procedură de faliment (original);
 - ☐ împuternicire acordată persoanei care reprezintă ofertantul data conform cerințelor de la punctul 2.1 din Caiet de Sarcini;
 - ☐ copie conform cu originalul a actului de identitate al persoanei împuternicite și prezentarea originalului la licitație.
 - ofertanții persoane juridice străine:
 - ☐ copie legalizată/apostilată la notarul public a certificatului de înmatriculare a persoanei juridice străine;
 - ☐ împuternicire autenticată la notarul public din Romania sau o autoritate echivalentă în țara de origine însoțită de apostilă acordată persoanei care reprezintă ofertantul și copia legalizate/apostilate la notarul public a actului său de identitate;
 - ☐ adeverință din partea instituției abilitate că nu se află în procedură de faliment sau o altă procedură echivalentă.
 - Adresa de email de autentificare a ofertantului (user-ul) în platforma specializată <https://www.licitatii-unpir.ro/> . Aceste date vor fi folosite pentru acordarea accesului la

licitație.

- Declarație de consimțământ pentru prelucrarea și utilizarea ulterioară a datelor cu caracter personal, pentru persoanele fizice cuprinsă în Anexa nr. 3 la prezentul Caiet de Sarcini.

La aceste documente se vor depune în cazuri speciale și orice alte avize prealabile, acorduri sau alte asemenea acte solicitate de legislația specială română sau a statului străin, necesare pentru a dovedi capacitatea de a cumpăra bunurile scoase la licitație, dacă va fi cazul.

Ofertanții își asumă respectarea reglementărilor în vigoare (legislative sau contractuale) privitoare la mandatarea persoanelor, a puterilor conferite de către organele decizionale interne, a concordanței operațiunii de cumpărare a activelor care fac obiectul licitației cu obiectul de activitate, cu reglementările din domeniul concurenței și alte posibile restricționări legislative sau contractuale. Anularea licitației sau a procesului verbal de adjudecare pentru aceste motive duce la angajarea răspunderii potrivit punctului 2.7 din prezentul Caiet de Sarcini referitor la neplata prețului care se va aplica în toate cazurile de nerespectare de către câștigător a condițiilor caietului de sarcini, a prezentului Caiet de Sarcini sau a procesului verbal de licitație.

Toate documentele enumerate la acest capitol vor fi depuse în copie, în original sau copie legalizată/apostilată, după caz, astfel cum se prevede mai sus, pentru fiecare document în parte. Documentele depuse de persoanele fizice sau juridice străine vor fi însoțite de traducerea în limba română, legalizată/apostilată. Nedepunerea oricăruia dintre documentele solicitate și nedepunerea acestor documente în forma solicitată, prezentată mai sus, se sancționează cu descalificarea ofertantului de la licitație.

2.4. Depunerea și analizarea documentelor de participare

Documentația de înscriere la licitație va trebui depusă cu cel puțin 24 de ore înainte de licitație (termen de decădere) la sediul procesual ales al lichidatorului judiciar Cabinet Individual de Insolventa Bufanu Ion sau prin email la adresa: office@cibion.eu. Nu se vor considera depuse documentele trimise prin fax și poștă.

Ofertantul va solicita la depunerea documentelor, număr de intrare de la registratură secretariat, cu mențiunea datei, orei și minutului depunerii, în vederea determinării numărului de talon de participare la licitație care se stabilește în funcție de momentul înregistrării.

Numărul de înregistrare se va nota pe documentația înaintată la sediul administratorului/lichidatorului judiciar sau va fi comunicat prin email de către secretariat.

În cazul documentelor depuse prin e-mail la adresa: office@cibion.eu, administratorul/lichidatorul judiciar poate solicita prezentarea acestora în format original în

situația în care consideră necesar acest lucru.

Depunerea documentației și primirea acesteia de către organizatorul licitației nu are semnificația acceptării ofertantului în cadrul licitației, în urma verificării și analizei documentației de către comisia de licitație, acesta poate fi descalificat.

Comisia de licitație verifică și analizează documentele de participare la licitație depuse de către ofertanți. Vor fi anunțați ca descalificați, înainte de momentul deschiderii licitației ofertanții care nu respectă condițiile de înscriere.

Dacă există un singur licitant, comisia de licitație va putea primi complinirea condițiilor de participare până la începerea licitației. Licitatia poate fi amânată cu maximum 2 ore pentru acest motiv. În cazul în care ofertantul nu complinește lipsurile în acest termen, va fi descalificat.

La ora stabilită pentru licitație președintele comisiei de licitație va anunța persoanele descalificate și va încheia un proces-verbal separat în care va menționa motivele descalificării. Deschiderea licitației va avea loc doar după întocmirea procesului-verbal.

Licitatiile on-line realizate pe platforma specializată <https://www.licitatii-unpir.ro/>:

Ofertanții care doresc participarea la licitația on-line trebuie să dețină cont activ în platforma de licitații, cont solicitat completând formularul disponibil la adresa: <https://www.licitatii-unpir.ro/profiles-add-ro/> și urmând apoi instrucțiunile administratorului platformei, UNPIR.

Documentația de înscriere la licitație va fi depusă conform aceluiași prevederi de mai sus. Documentația de înscriere la licitație va trebui depusă cu cel puțin 24 de ore înainte de licitație (termen de decădere). Comisia de licitație verifică și analizează documentele de participare la licitație depuse de către ofertanți. Vor fi anunțați ca descalificați, înainte de momentul deschiderii licitației, ofertanții care nu respectă condițiile de înscriere.

Adăugarea participantului la licitația on-line va fi realizată imediat ce vor fi analizate documentele de participare, înainte de momentul deschiderii licitației.

În urma acceptului de participare la licitație ofertantul va primi un email automat din platforma de licitații în care sunt specificate detaliile licitației și un link de confirmare a participării. În urma confirmării participării ofertantul are acces să depună oferta odată ce începe licitația.

2.5. Desfășurarea licitației on-line pe platforma <https://www.licitatii-unpir.ro/>

Începerea licitației on-line are loc conform detaliilor comunicate în publicațiile de vânzare / internet/ presă, de la prețul de pornire menționat. Prețul de pornire la licitație nu cuprinde TVA. Cu privire la TVA se vor aplica normele și reglementările Codului Fiscal în vigoare la data transferului dreptului de proprietate, pentru fiecare tip de active în parte.

Până la ora începerii licitației toți participanții acceptați vor primi automat, prin platforma

de licitații, confirmarea participării. Odată cu începerea licitației opțiunea de a plasa oferte devine disponibilă.

Regulile generale de ofertare:

- ☑ Participanții pot licita 1 pas de licitație.
- ☑ Ofertele sunt unice, în sensul în care participanții nu pot depune oferte identice. Odată ce un utilizator a plasat o ofertă ceilalți participanți pot depune oferte la următorul pas de licitație.
- ☑ Pentru ofertele depuse în ultimele 10 minute ale licitației se va aplica regula “timp suplimentar”, astfel încât contorul licitației se va reseta la 10 minute.
- ☑ La sfârșitul licitației cea mai mare ofertă depusă pe perioada desfășurării licitației va fi declarată câștigătoare și utilizatorul adjudecatar.

2.6. Adjudecarea la licitație

Din platformă va fi automat emis Procesul verbal de licitație ce conține toate elementele desfășurării licitației și ale bunului licitat.

Procesul-verbal de licitație nu are ca efect transferul dreptului de proprietate asupra bunurilor adjudecate.

2.7. Constituirea garanției de participare

Garanția de participare este în cuantum de 10% din prețul de pornire pentru activele reprezentând bunuri imobile aflate în patrimoniul debitorului AGRICORN 2004 SRL și nu este purtătoare de TVA. Garanția se depune prin virament bancar cu ordin de plată în contul debitorului AGRICORN 2004 SRL „*în faliment, in bankruptcy, en faillite*”, cu sediul social în Str. București, Bl. A39, sc. 2, ap.8, Mun. Călărași, Județul Călărași, CUI 16058211, J51/11/2004, deschis la FIRST BANK S.A., RO45 PIRB1200 7892 8800 1000.

La momentul declarării unui ofertant câștigător la licitației, garanția de participare, devine parte componentă a prețului de vânzare.

Garanția de participare se restituie tuturor participanților necâștigători în termen de 5 zile de la data licitației, pe baza unei cereri ce va menționa contul în care se va face viramentul și titularul acestuia, cu excepția câștigătorului pentru care se reține ca avans din prețul de adjudecare.

2.8. Plata prețului de adjudecare

La momentul declarării unui ofertant câștigător al licitației, garanția de participare a acestuia devine avans din prețul de adjudecare al bunurilor, diferența de preț urmând a fi achitată în termen de maxim 30 zile calendaristice de la data licitației pentru bunurile imobile.

Prețul se consideră plătit în momentul încasării acestuia în contul vânzătorului debitorului AGRICORN 2004 SRL „*în faliment, in bankruptcy, en faillite*”, cu sediul în Str. București, Bl. A39, sc. 2,

ap.8, Mun. Călărași, Județul Călărași, CUI 16058211, J51/11/2004, deschis la FIRST BANK S.A.RO45 PIRB1200 7892 8800 1000.

Adjudecarea reprezintă un angajament ferm și irevocabil de cumpărare în condițiile și termenele Caiet de Sarciniului de valorificare. Câștigătorul licitației, care nu plătește prețul de adjudecare în condițiile stabilite, pierde, atât calitatea de câștigător, cât și garanția de participare, și va putea fi obligat să plătească cheltuielile prilejuite de organizarea unei noi licitații și diferența de preț în cazul în care prețul obținut la noua licitație este mai mic. Aceste sume reprezintă evaluarea anticipată a pagubelor produse prin neplata la scadență a prețului.

Până la data achitării prețului, câștigătorul licitației nu va putea efectua nici un act de dispoziție materială sau juridică și nu va putea exercita atributele de posesie și folosință asupra bunurilor câștigate.

2.9. Transferul dreptului de proprietate și predarea bunurilor

La data achitării în integralitate a prețului de adjudecare (și a altor cheltuieli dacă se impun potrivit caietului de sarcini), în vederea transferului proprietății de la societatea debitoare la adjudecatar, se va proceda conform prevederilor art. 158 alin. (2) teza finală din Legea nr.85/2014, *„Când legea impune pentru transferul dreptului de proprietate forma autentică, contractele vor fi perfectate de notarul public pe baza procesului-verbal de licitație”.*

Imediat ce cumpărătorul și-a îndeplinit toate obligațiile de plată, acesta va intra în posesia imobilului.

Utilitățile, întreținerea, impozitul etc. aferente imobilului ce sunt datorate până la data plății integrale a prețului de adjudecare sunt în sarcina vânzătorului.

Pentru transferul dreptului de proprietate, conform Noul Cod Civil, cumpărătorul se va prezenta la notar în termen de 15 zile de la data achitării prețului integral pentru încheierea contractului de vânzare-cumpărare în formă autentică, va înregistra imobilul pe numele său și va încheia contractele de furnizare utilități.

În cazul în care adjudecatarul întârzie, din culpa sa, încheierea contractului de vânzare-cumpărare în formă autentică, acesta va achita vânzătorului impozitul ce se va calcula de la data achitării integrale a prețului și până la data radierii imobilului de pe numele vânzătorului.

Având în vedere faptul că bunurile imobile se află în custodia unui terț (și nu în stăpânirea materială a lichidatorului judiciar), adjudecatarul se obligă să preia bunurile de la custode cu propriile costuri. Adjudecatarul înțelege și acceptă că lichidatorul judiciar este exonerat de orice răspundere cu privire la predarea faptică a bunului adjudecat în cazul în care din motive care nu țin obiectiv de voința lichidatorului judiciar sau nu stau în puterea sa, predarea bunului este împiedicată. Limitarea răspunderii lichidatorului judiciar nu se referă și la obligația acestuia de a depune toate diligențele în vederea predării bunului.

Ofertanții se obligă să se informeze și să ia la cunoștință situația juridică și faptică a bunului licitat și să participe la ședința de licitație în deplină cunoștință de cauză. Ulterior înscrierii la ședința de licitație, se consideră că licitatorii au acceptat condițiile de participare și nu au obiecțiuni cu privire la de situația juridică și faptică a bunului licitat și a condițiilor de predare a acestuia.

2.10. Contestații

Oricare dintre ofertanții calificați poate depune contestații împotriva procesului-verbal de licitație în termen de 24 ore de la data și ora organizării licitației. Contestațiile vor fi soluționate de către comisia de licitație care va notifica în scris, în termen de 24 ore de la primirea contestației, contestatorul despre soluția dată. Termenele de contestație sunt în înțelesul prezentului Caiet de Sarcini termene de decădere, stabilite prin voința părților, în conformitate cu prevederile art. 2.545 alin. (1) Cod civ.

3. Dispoziții finale

3.1. Caietul de sarcini

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de participare la licitație și constituie ansamblul informațiilor tehnice și juridice de care dispune administratorul/lichidatorul judiciar la momentul organizării licitației.

Administratorul/lichidatorul judiciar nu percepe onorariu pentru punerea la dispoziția ofertanților a caietului de sarcini.

3.2. Dispoziții finale

Întreaga procedură de valorificare prevăzută prin Caiet de Sarcini, atât în formă scrisă, cât și orală, se va desfășura în limba română. Eventualele cheltuieli cu traducerea sau interpretarea vor fi suportate integral de către ofertanți.

Membrii comisiei de licitație nu pot fi, direct sau indirect, ofertanți. Organizatorul se obligă să respecte în totalitate, confidențialitatea documentelor remise de către participanții la procedura de valorificare.

Comisia de licitație răspunde de respectarea procedurii desfășurării licitației în conformitate cu prezentul Caiet de Sarcini de licitație, precum și de activitatea de examinare a dosarelor și de declarare a câștigătorului licitației.

În momentul achitării garanției de participare la licitație, se consideră că ofertanții cunosc și sunt de acord cu prevederile prezentului Caiet de Sarcini, inclusiv cu prevederile referitoare la angajarea răspunderii lor în cazul neonorării obligațiilor asumate în desfășurarea licitației. Termenele de contestație sunt, în înțelesul prezentului Caiet de Sarcini termene de decădere.

Se prevede prin prezentul Caiet de Sarcini de licitație faptul că administratorul/lichidatorul

judiciar are dreptul să refuze solicitarea de scutire de TVA pentru livrările intracomunitare în vederea eliminării oricărui risc de natură fiscală în sarcina societății. Această măsură este prevăzută urmare a neconformării participanților la licitații la condițiile impuse prin caietele de sarcini și prevederile Codului Fiscal, respectiv societăți cu sediul în comunitatea europeană (Ex: Bulgaria) reprezentate de persoane fizice române au achiziționat active solicitând scutire de taxa TVA conform prevederilor art. 294 alin. (2) lit. a) însă fără a îndeplini în termen de 10 zile de la predarea-primirea bunului a obligației de a comunica documentul care atestă că bunurile au fost transportate din Romania in tara UE (Ex: Bulgaria) astfel cum se solicita prin normativele fiscale.

LICHIDATOR JUDICIAR

CABINET INDIVIDUAL DE INSOLVENTA BUFANU ION

Ion BUFANU

ANEXA 01 la Caiet de Sarciniul de valorificare bunuri AGRICORN 2004 S.R.L.**LISTA BUNURILOR IMOBILE****PROPRIETAREA AGRICORN 2004 S.R.L.**

Care fac obiectul procedurii de valorificare, conform prezentului Regulement de Valorificare

Prețul final va fi în lei, la cursul de schimb al BNR din data realizării licitației.

Tipul Bunului Evaluat	Adresa / Descriere Identificare	Nr. Cadastral / Detalii Topografice	Suprafață (mp)	Valoare de Piață (EUR)	
Teren extravilan arabil	Comuna Frasinet, Judetul Calarasi, Tarla 2, Parcela 21	22877	100.000	85000,00	
Teren extravilan arabil	Comuna Frasinet, Judetul Calarasi, Tarla 51/10, Parcela 13	23268	10.000	7700,00	
Teren extravilan arabil	Comuna Frasinet, Judetul Calarasi, Tarla 100, Parcela 16	23492	59.800	53300,00	
Teren extravilan arabil	Comuna Frasinet, Judetul Calarasi, Tarla 32/2, Parcela 11	25005	29.300	24900,00	
Teren extravilan arabil	Comuna Frasinet, Judetul Calarasi, Tarla 104, Parcela 4	25387	10.000	7700,00	
Teren extravilan arabil	Comuna Perisoru, Judetul Calarasi, Tarla 94, Parcela 12	22853	10.000	7200,00	
Teren extravilan arabil	Comuna Perisoru, Judetul Calarasi, Tarla 94, Parcela 13	24128	10.000	7200,00	
Teren intravilan agricol	Comuna Perisoru, Judetul Calarasi, Tarla 67, Parcela 1/7	N/A (identificat prin Tarla 67, Parcela 1/7)	47.000	22100,00	
Locuință individuală (teren + construcție anexă C2)	Comuna Frasinet, sat Danesti, Judetul Calarasi, Tarla 5, Parcele 118 și 121	Teren: 21285; Construcție C2: 21285-C2	Teren: 3,006; Anexă C2: 45 (suprafață construită)	38200,00	

ACORD DE ACCEPTARE A CONDITIILOR CAIETULUI DE SARCINI

Am luat la cunoștință de dispozițiile privind condițiile și termenele stipulate în Caietul de sarcini și Caiet de Sarciniul cuprinzând instrucțiunile de desfășurare a licitației publice pentru valorificarea activelor

„bunuri imobile”, aparținând societății debitorului AGRICORN 2004 SRL.

Suntem de acord să participăm la procedura de licitație a bunurilor menționate în caietul de sarcini amintit și suntem de acord cu termenii și condițiile stabilite în cadrul acestuia.

Suntem de acord că, prin înscrierea la licitație, oferim implicit cel puțin prețul minim de pornire pentru valorificarea bunurilor care fac obiectul licitației.

Suntem de acord ca termenele de contestație sunt în înțelesul prezentului Caiet de Sarcini termene de decădere, stabilite prin voința părților, în conformitate cu prevederile art. 2.545 alin. (1) Cod civ.

Am achitat garanția de participare aferentă și doresc să licitez pentru activul/activele:

Am avut posibilitatea să inspectăm bunurile descrise în caietul de sarcini și să luăm la cunoștință situația juridică și faptică a acestora precum și posibilitatea verificării informațiilor prezentate în caietul de sarcini și declarăm că nu avem obiecțiuni față de starea juridică și faptică a activelor scoase la licitație și a condițiilor de predare a acestora.

Am luat la cunoștință că adjudecatarul are obligația de a ridica bunul adjudecat în termen de maxim 5 zile de la întocmirea procesului verbal de adjudecare prin mijloace proprii și pe cheltuiala sa. În ipoteza neîndeplinirii obligației de preluare în termenul maxim menționat, adjudecatarul se consideră de drept în întârziere conform art. 1523 alin. (1) din Codul Civil.

Înțelegem și acceptăm că lichidatorul judiciar este exonerat de orice răspundere cu privire la predarea faptică a bunului adjudecat în cazul în care din motive care nu țin obiectiv de voința lichidatorului judiciar sau nu stau în puterea sa, predarea bunului este împiedicată. Limitarea răspunderii lichidatorului judiciar nu se referă și la obligația acestuia de a depune toate diligențele în vederea predării bunului.

Clauzele stipulate în Caietul de sarcini și în Caiet de Sarciniul cuprinzând instrucțiunile de desfășurare a licitației sunt considerate acceptate în mod expres prin semnarea prezentului acord conform art. 1203 Cod civil.

Am luat la cunoștință și respect prevederile Caiet de Sarciniului UE 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 Aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (în continuare Caiet de Sarciniul).

Am luat cunoștință că, în ceea ce privește dosarul depus în calitate de participant la licitație, Cabinet Individual de Insolventa Bufanu Ion deține calitatea de operator conform Caiet de Sarciniului UE 2016/679. Având în vedere faptul că specificul atribuțiilor unui administrator/lichidator judiciar implică și prelucrarea în temeiul Legii nr. 85/2014 și a dispozițiilor legale incidente ale datelor cu caracter personal, subsemnatul m-am asigurat că orice document pe care îl transmit către Cabinet Individual de Insolventa Bufanu Ion și orice comunicare se efectuează cu respectarea dispozițiilor legale ale Caiet de Sarciniului și că persoanele vizate au fost informate și și-au dat acordul pentru această prelucrare și transfer al datelor lor cu caracter personal și că transmit doar acele documente adecvate, relevante și limitate la ceea ce este necesar.

Cabinet Individual de Insolventa Bufanu Ion prelucrează datele cu caracter personal cuprinse în dosarul de participant la licitație strict în scopul organizării licitației și al gestionării procedurii de insolvență, într-un mod care asigură securitatea adecvată a acestora. Cabinet Individual de Insolventa Bufanu Ion colectează, înregistrează, organizează, structurează, stochează, adaptează sau modifică, extrage, consultă, divulgă prin transmitere, diseminează sau pune la dispoziție celorlalți participanți ai procedurii insolvenței în măsura necesității, aliniază sau combină, restricționează, șterge sau distruge și utilizează datele cu caracter personal doar pentru a-și îndeplini atribuțiile, conform Legii și a instrucțiunilor instanței. De asemenea, Cabinet Individual de Insolventa Bufanu Ion va stoca dosarul de participant la licitație și implicit datele furnizate cu caracter personal pentru o perioadă de 2 ani după finalizarea procedurii de insolvență. Cabinet Individual de Insolventa Bufanu Ion garantează că toți angajații și colaboratorii săi respectă strict confidențialitatea datelor, că toate datele furnizate în dosarul de participant la licitație, inclusiv datele cu caracter personal, sunt tratate cu respect de către reprezentanții lor, acestea fiind prelucrate de către echipa de caz care gestionează debitoarea în cauză.

Semnat de

Data: _____

Declarație de consimțământ
privind acordul pentru prelucrarea și utilizarea ulterioară a datelor cu caracter personal

Subsemnatul (a) _____, cod numeric personal
_____ domiciliat (ă) în _____ posesor al
C.I./ Pasaport/ Permis de sedere/ Carte de rezidență cu seria ____ nr _____
eliberată de _____ la data de _____

declar că:

Am fost informat (ă) cu privire la prevederile Caiet de Sarciniului 679/26 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Caiet de Sarciniul general privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene.

Am fost informat (ă) că beneficiaz de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor mele și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale.

Am fost informat(ă) că datele cu caracter personal vor fi prelucrate doar pentru a-mi servi în interes personal în relația mea cu *Cabinet Individual de Insolventa Bufanu Ion*, în scopul efectuării demersurilor procedurale necesare pentru participarea mea la licitațiile publice organizate de către *Cabinet Individual de Insolventa Bufanu Ion*, în calitate de practician în insolvență.

Am fost informat (ă) că prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în vederea obligațiilor legale ce îmi revin conform legii 85/2014, operatorului, respectiv practicianului în insolvență *Cabinet Individual de Insolventa Bufanu Ion* precum și în scopul intereselor și drepturilor ce îmi revin.

Am fost informat(ă) că datele mele cu caracter personal sunt comunicate autorităților publice precum și altor instituții abilitate (Ex.: la solicitarea instanțelor judecătorești sau organelor de cercetare penală, etc.).

Am fost informa (ă) că în scopul prelucrării exacte a datelor mele cu caracter personal, am obligația de a aduce la cunoștința operatorului, respectiv *Cabinet Individual de Insolventa Bufanu Ion* orice modificare survenită asupra datelor mele personale.

Am fost informat(ă) că am dreptul să îmi retrag consimțământul în orice moment printr-o cerere scrisă, întemeiată, datată și semnată depusă la sediul *Cabinet Individual de Insolventa Bufanu Ion*, la adresa din sediul procesual ales în Drobeta Turnu Severin, str. Avram Iancu, nr.23, jud. Mehedinți, sau prin e-mail la adresa office@cibion.eu.

În consecință, îmi dau consimțământul pentru prelucrarea, utilizarea, transmiterea și stocarea datelor cu caracter personal în cadrul *Cabinet Individual de Insolventa Bufanu Ion* și

utilizarea acestora pentru servicii ulterioare în cazul în care solicit acest lucru. Mă oblig ca, în cazul expirării sau modificării actelor de identitate, să anunț și să furnizez către *Cabinet Individual de Insolventa Bufanu Ion* noile documente valabile.

Declar pe propria răspundere că îmi dau acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele personale în scopul solicitat și anume de a servi în procedura de licitație publică la care m-am înscris, organizată de practicianul în insolvență *Cabinet Individual de Insolventa Bufanu Ion*, iar aceste date corespund realității.

În acest sens, sunt de acord cu depunerea de copii ale următoarelor documente reprezentând cartea de identitate, pașaportul, cartea de rezidență sau permisul de sedere, după caz, ele fiind necesare în scopul anterior menționat.

Am luat la cunoștință că datele vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile Caiet de Sarciniului general privind protecția datelor (RGPD) nr. 679 din 27.04.2016, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date cu modificările și completările ulterioare.

Semnat de

Data: _____